

LỊCH CÔNG TÁC TUẦN 7

Từ ngày 09/10/2017 đến 15/10/2017

1. Công tác trọng tâm.

1.1. Hoạt động dạy và học

- Tổ chức dạy học tuần 7 theo TKB mới, tăng cường bồi dưỡng HSG các môn văn hóa.
- Tổ chức thao giảng theo lịch tuần 7 kết hợp kiểm tra nội bộ (theo QĐ).
- Tổ chức phụ đạo và đánh giá kết quả phụ đạo học sinh yếu kém theo kế hoạch (đ/c Hoài PHT).

1.2. Hoạt động giáo dục

- Tổ chức lao động vệ sinh theo KH lao động (đ/c Trang PHT).
- BCH Chi đoàn trường tổ chức đoàn viên thanh niên tự quản học sinh đầu buổi học.
- GVCN phối hợp với CMHS giáo dục đạo đức học sinh vi phạm triệt để; thu nộp học phí học sinh, hướng dẫn CMHS lập hồ sơ miễn giảm thu học phí theo quy định của Nhà nước.
- TPT Đội phối hợp với GVCN kiểm điểm những học sinh vi phạm Nội quy nhà trường, quy định học sinh theo Điều lệ trường phổ thông.
- Triển khai trang trí các câu khẩu hiệu tại lớp học, phòng làm việc, khuôn viên trường theo Quy chế Văn hóa công sở (đ/c Trang PHT).
- Liên đội tổ chức triển khai chương trình hành động sau Đại hội liên đội.
- Tiếp tục tu sửa một số cơ sở vật chất đang hư hỏng tại các phòng học, phòng chức năng.
- Hoàn thiện các biểu mẫu, báo cáo công tác phổ cập năm 2017 (đ/c Hoài).
- Hoàn thiện hồ sơ Pháp chế (đ/c Trang PHT); Triển khai công tác phổ biến giáo dục Pháp luật năm học 2017-2018 lồng ghép vào môn học, vào hoạt động NGLL... (đ/c Trinh).

2. Lịch công tác cụ thể

Thứ/Ngày	Nội dung công việc	Chỉ đạo
Thứ 2 09/10/2017	- 7h00: Tổ chức hoạt động hưởng ứng tháng Pháp luật – lớp 9D. - 8h00: Hội ý lãnh đạo, tổ văn phòng tại phòng Hiệu trưởng. - 9h00: GV bồi dưỡng HSG nộp danh sách về VP chốt số liệu. - 9h00: làm việc với GVCN 9B về công tác học sinh - Nhập dữ liệu hồ sơ thi HSG văn hóa (đ/c Lê, đ/c Phương) - Duyệt và thanh toán lương 10/2017; thanh toán lương cho GV hợp đồng; thanh toán truy lĩnh nâng lương trước thời hạn (kế toán) - 15h00: Làm việc với GVCN lớp 8D về công tác học sinh	- Đ/c Trang - Hiệu trưởng - Đ/c Hoài - Đ/c Hoài - Đ/c Hoài - Hiệu trưởng - Đ/c Trang
Thứ 3 10/10/2017	- Làm và gửi giấy mời Đại hội Chi bộ, thành phần mời theo Hội nghị SHCB định kỳ 9/2017 (đ/c Nhân) - Thanh toán chế độ cho giáo viên Thẻ dục theo quy định (kế toán).	- Đ/c Định - Hiệu trưởng
Thứ 4 11/10/2017	- Báo cáo kết quả phụ đạo HS yếu kém khối 6 và hướng giải quyết theo Điều 15 của TT 22/2016 của Bộ GD&ĐT. - Xây dựng các văn bản chuẩn bị họp thi đua khối THCS của Huyện	- Đ/c Hoài - Hiệu trưởng
Thứ 5 12/10/2017	- 8h00: Trang trí, chuẩn bị các điều kiện Đại hội Chi bộ (đ/c Lương, đ/c Mạnh, đ/c Nhân). - In và phô tô các văn bản Đại hội chi bộ (đ/c Lương) - Hoàn thiện Hồ sơ thi HSG các môn VH cấp Huyện (đ/c Phương) - Cô Diệu đi tập huấn CNTT tại Sở GD&ĐT Quảng Trị	- Đ/c Hoài - Đ/c Định - Đ/c Hoài - Đ/c Trang
Thứ 6 13/10/2017	- 10h00: Trù bị công tác tổ chức (thành phần: Đoàn chủ tịch, thư kí, trưởng ban kiểm phiếu, tham luận) tại phòng đ/c Định. - 16h30: Đảng viên tham gia dâng hương tại Nhà tù Lao Bảo (đ/c Nhân chuẩn bị điều kiện và tổ chức). - Nộp báo cáo tháng 10/2017 qua mail bộ phận tổng hợp PGD (đ/c Phương)	- Đ/c Định - Đ/c Định - Hiệu trưởng
Thứ 7 14/10/2017	- 7h30: Đại hội Chi bộ lần thứ XI nhiệm kỳ 2017-2020 tổ chức tại Hội trường (toàn thể đảng viên).	- Đ/c Định
CN 15/10/2017	- Nghỉ	

HIỆU TRƯỞNG



Trần Ngọc Định