

**LỊCH CÔNG TÁC TUẦN 2**  
Từ ngày 12/09/2016 đến 18/09/2016

**1. Công tác trọng tâm**

**1.1. Hoạt động dạy và học**

- Tổ chức giảng dạy tuần 2 theo phân công lao động (điều chỉnh) và Thời khóa biểu; Tăng cường dạy học bồi dưỡng HSG.

- Xây dựng kế hoạch thao giảng thực hiện bắt đầu tuần 2 (đ/c Hoài PHT).

**1.2. Hoạt động giáo dục**

- Rà soát lại đối tượng học sinh khó khăn, học sinh nghèo đề nghị các cấp hỗ trợ, đỡ đầu năm học 2016-2017 (đ.c Xuân PHT).

- GVCN bám lớp, huy động chuyên cần, **“Duy trì sĩ số học sinh”** theo chỉ đạo của Trường phòng GD&ĐT Hương Hóa. Hoàn thành giá đựng nước để đưa nước uống về các lớp học sử dụng và quản lý.

- Tổ chức lao động vệ sinh khuôn viên trường (theo kế hoạch đ/c Xuân PHT thực hiện bắt đầu ngày thứ 2 đến thứ 6 tuần 2).

- Điều chỉnh BHXH, thanh toán lương tháng 9/2016, thanh toán chế độ công tác phí (Kế toán).

- TPT Đội tổ chức cho học sinh lao động vệ sinh trường lớp sạch đẹp, hoàn thành việc bố trí nơi để xe đạp của học sinh, quán triệt nề nếp học sinh thực hiện nghiêm túc Nội quy nhà trường, phối hợp với GVCN và phụ huynh giáo dục học sinh vi phạm.

- BCH Chi đoàn thanh niên tổ chức cho đoàn viên trực quản lý nề nếp học sinh đầu buổi học thực hiện từ tuần 2.

**2. Lịch công tác cụ thể**

Thứ/Ngày	Nội dung công việc	Chỉ đạo
Thứ 2 12/9/2016	- Chào cờ đầu tuần - Kiểm tra các hệ thống thiết bị nghe nhìn, cáp kết nối của tivi, projector, bộ chuyển đổi... (đ/c Hằng thiết bị) - Văn phòng gửi giấy mời HỌP phụ huynh học sinh giỏi các môn văn hóa khối 8-9. - Chốt danh sách học sinh để giáo viên cấp nhật sổ điểm (VP)	- Đ/c Xuân - Hiệu trưởng  - Hiệu trưởng  - Đ/c Hoài
Thứ 3 13/9/2016	- Làm việc với BQL dự án huyện Hương Hóa - Hạn cuối CBGV_NV điều chỉnh thi đua của năm học 2016-2017 - Tổ chức kiểm tra hồ sơ của giáo viên - Hạn cuối GVCN nộp hồ sơ hộ nghèo của học sinh về kế toán - Hoàn thành các loại kế hoạch (các lãnh đạo được phân công) - Nhập danh sách học sinh trên phần mềm QLHS đồng bộ với phần mềm edu.vn (đ/c Phương TT VP) - Hoàn thành danh sách đăng kí khảo sát giáo viên (VP)	- Hiệu trưởng  - Đ/c Hoài  - Hiệu trưởng - Đ/c Hoài  - Hiệu trưởng
Thứ 4 14/9/2016	- Nộp danh sách GV hợp đồng về phòng Nội vụ huyện (VP) - Kiểm tra công tác trang trí các lớp học - Xây dựng đề án thu chi phụ huynh học sinh năm học 2016-2017 - Báo cáo tình hình giáo dục tháng 9/2016 về PGD (VP)	- Hiệu trưởng - Hiệu trưởng
Thứ 5 15/9/2016	- Hoàn thành kế hoạch, đăng kí thi đua năm học 2016-2017 - Kiểm tra công tác Thư viện	- Đ/c Xuân - Hiệu trưởng
Thứ 6 16/9/2016	- Hoàn thành các loại KH, hồ sơ thi đua năm học 2016-2017 (VP) - 13 giờ 30: Hội nghị tổng kết công tác Đội tại Huyện (đ.c Mạnh)	- Hiệu trưởng
Thứ 7 17/9/2016	- Xây dựng kế hoạch tuần 3	- Hiệu trưởng
CN 18/9/2016	- Nghỉ	

**HIỆU TRƯỞNG**



**Trần Ngọc Định**