

**LỊCH CÔNG TÁC TUẦN 18**  
**Từ ngày 2/1/2017 đến 8/1/2017**

**1. Công tác trọng tâm**

**1.1. Hoạt động dạy và học**

- Tổ chức giảng dạy chương trình tuần 18 theo TKB. Tất cả chương trình hoàn thành HK I hoàn thành trong tuần 18 (đ/c Hoài PHT).

- Xây dựng kế hoạch hướng dẫn tổ chức cuộc thi “Vận dụng kiến thức liên môn và dạy học theo chủ đề tích hợp” theo CV 322/ ngày 22/8/2016 của PGD (đ/c Hoài PHT).

**1.2. Hoạt động giáo dục**

- Phát động phong trào thi đua “Dạy tốt, học tốt” trong toàn thể CBGV\_NV và học sinh toàn trường “*Mừng Đảng, Mừng Xuân*” năm 2017.

- GVCN các lớp phối hợp với giáo viên bộ môn để nắm thông tin những học sinh nghỉ học, bỏ học dài ngày cần tiếp huy động đảm bảo cho các em tham gia bài kiểm tra đúng quy định.

- Tiếp tục kiểm tra quy chế cho điểm, đánh giá xếp loại học sinh; (Đ/c Hoài PHT).

- TPT Đội quản lý chặt chẽ nề nếp học sinh, chú trọng đến bạo lực học đường, HS đốt pháo.

- Bổ sung các điều kiện về cơ sở vật chất còn thiếu để hoàn thiện phòng học bộ môn đưa vào sử dụng Hiệu trưởng).

- Chuẩn bị các loại, biểu mẫu báo cáo sơ kết HKI năm học 2016-2017 (VP);

- Các bộ phận, tổ chuyên môn báo cáo sơ kết HKI năm học 2016-2017 (các tổ tự sắp xếp lịch).

- Lãnh đạo: + Hiệu trưởng Chuẩn bị báo cáo sơ kết HKI năm học 2016-2017.

+ Đ/c Xuân PHT: Báo cáo sơ kết thi đua HKI (gồm CBGV\_NV và học sinh); Báo cáo tổ chức các hoạt động giáo dục, hoạt động NGLL.

+ Đ/c Hoài PHT: Báo cáo thực hiện nhiệm vụ dạy học HKI năm học 2016-2017; báo cáo dạy nghề, hướng nghiệp.

**2. Lịch công tác cụ thể**

Thứ/Ngày	Nội dung công việc	Chỉ đạo
Thứ 2 2/1/2017	<b>Nghỉ bù Lễ</b>	
Thứ 3 3/1/2017	- 7h30: Kiểm tra Phổ cập năm 2016 tại THCS Khe Sanh (đ/c Lệ) - 7h30: Dự Hội nghị phổ biến quán triệt NQ lần thứ tư BCH TW khóa XII tại Hội trường khóm Tây Chín 1 ngày (đ/c Định, đ/c Xuân) - Chốt số liệu học sinh toàn trường báo cáo - Thông tin với PGD để kết luận cho vào điểm kiểm tra chung 3 môn Ngữ văn, tiếng Anh, Toán lớp 9. - Phân công lại lao động HK II năm học 2016-2017 - CBGV_NV Nộp hồ sơ nâng lương thường xuyên, nâng TNN về VP.	- Đ/c Hoài - Đ/c Định  - Đ/c Hoài - Đ/c Hoài  - Hiệu trưởng
Thứ 4 4/1/2017	- GVBM, GVCN hoàn thành kiểm tra, tổng kết điểm báo cáo - Báo cáo đánh giá CBCCVC HKI năm học 2016-2017 (VP)	- Đ/c Hoài - Hiệu trưởng
Thứ 5 5/1/2017	- Sắp xếp lại TKB HKII năm học 2016-2017 (tính đến TKB để học tại phòng học bộ môn). - Kiểm tra đánh giá công tác vệ sinh trang trí lớp học 24 lớp (Đ/c Mạnh) - Hoàn thành hồ sơ nâng lương, TNN cho CBGV_NV (VP) - Duyệt, thanh toán lương tháng 01/2017 (đ/c Phương) - Tổng hợp báo cáo kiểm tra nội bộ HKI 2016-2017 (Đ/c Phương Y Tế)	- Đ/c Hoài  - Đ/c Xuân - Hiệu trưởng - Hiệu trưởng - Hiệu trưởng
Thứ 6 6/1/2017	- Khóa phần mềm QLHS kiểm tra đối chiếu sổ điểm cái - Duyệt hạnh kiểm học sinh toàn trường - Cấp phát sổ đầu bài cho GVCN 24 lớp HKII năm học 2016-2017 (VP) - Xây dựng lịch công tác tuần 19	- Đ/c Hoài - Đ/c Xuân - Hiệu trưởng - Hiệu trưởng
Thứ 7 7/1/2017	- Kiểm tra và nộp sổ đầu bài HK I - Học bù TKB ngày thứ 2 (2/1/2017)	- Đ/c Xuân - Đ/c Hoài
CN 8/1/2017		

**HIỆU TRƯỞNG**



**Trần Ngọc Định**