

LỊCH CÔNG TÁC TUẦN 16
 Từ ngày 19/12/2016 đến 25/12/2016

1. Công tác trọng tâm

1.1. Hoạt động dạy và học

- Tổ chức giảng dạy chương trình tuần 16 theo TKB; Tổ chức bồi dưỡng HSG, phụ đạo học sinh yếu kém (đ/c Hoài PHT).
- Ôn tập, kiểm tra HKI, các môn phải bảo đảm ôn tập trước khi kiểm tra. Các khối 6-7-8 và các môn không kiểm tra chung lớp 9 cần kiểm tra xong trước ngày **29/12/2016**.
- Kiểm tra nội bộ (theo QĐ).

1.2. Hoạt động giáo dục

- Tổ chức thi giải Vật lí trên Internet cấp trường theo KH chuyên môn (Đ/c Hoài PHT).
- GVCN các lớp phối hợp với giáo viên bộ môn để nắm thông tin những học sinh nghỉ học, bỏ học dài ngày cần tiếp huy động đảm bảo cho các em tham gia bài kiểm tra đúng quy định.
- Duyệt, kiểm tra việc ra đề đánh giá chất lượng HKI năm học 2016-2017 (Tổ chuyên môn).
- Tổ chức di chuyển tranh ảnh, thiết bị về phòng học bộ môn (theo kế hoạch chuyên dân).
- Chuyển dần một số bàn ghế còn dư ở các phòng về phòng học bộ môn Tin, Tiếng anh (Đ/c Mạnh TPT Đội phối hợp với các lớp lao động trong tuần)
- Tổ chức kiểm tra, kiểm kê thư viện, thiết bị, tài chính, tài sản cuối năm 2016 (theo QĐ).
- TPT Đội quản lý chặt chẽ nề nếp học sinh, chú trọng đến bạo lực học đường, HS đốt pháo.
- Văn phòng phối hợp với GVCN các lớp cấp phát tiền NĐ 86 cho học sinh (nếu thanh toán kịp).
- Hoàn thành thanh toán các chế độ cho CBGV_NV cuối năm tài chính 2016 (tổ VP).

2. Lịch công tác cụ thể

Thứ/Ngày	Nội dung công việc	Chỉ đạo
Thứ 2 19/12/2016	- Chào cờ đầu tuần: Tổ chức kí cam kết HS không sử dụng các loại pháo. - Làm việc với Công ty TNHH Tiên Phong về công trình xây dựng - Hoàn thành các biểu mẫu đánh giá viên chức năm 2016 (VP) - Nộp báo cáo giáo dục pháp luật quý 4 năm 2016 (văn phòng)	- Đ/c Xuân - Hiệu trưởng - Hiệu trưởng - Đ/c Xuân
Thứ 3 20/12/2016	- Cấp phát phiếu đánh giá viên chức năm 2016, phiếu đánh giá viên chức HKI năm học 2016-2017. - Nộp kê khai tài sản theo NĐ 78 thành phần gồm: HT, PHT, KT - GVCN các lớp nộp đăng kí danh sách HS dự thi giải Vật lí trên Internet - Hạn cuối các lớp nộp DS HS đăng kí BHYT các loại khác về Y tế.	- Hiệu trưởng - Hiệu trưởng - Đ/c Hoài - Hiệu trưởng
Thứ 4 21/12/2016	- 7h30: Dự chuyên đề Tin học tại PTDTBT THCS Hướng Phùng (đ/c Hòa) - Văn phòng tổng hợp BC kê khai tài sản nộp về phòng Nội vụ Hướng Hóa.	- Đ/c Hoài - Hiệu trưởng
Thứ 5 22/12/2016	- 9h00: Thăm Đồn BPCK QTLB, Thị đội Lao Bảo. (Đại diện lãnh đạo Trường, BCH Chi đoàn). - Kiểm kê công tác Thư viện trường học (theo QĐ) - Các tổ chuyên môn nộp phiếu đánh giá viên chức năm 2016 theo NĐ 56, đánh giá viên chức HKI năm học 2016-2017 về VP - Chốt niêm yết danh sách HS dự thi giải Vật lí trên Internet (đ/c Lệ) - GVCN cập nhật T. Báo điểm cho PHHS qua sổ LLĐT định kỳ 12/2016.	- Hiệu trưởng - Hiệu trưởng - Đ/c Hoài - Đ/c Hoài
Thứ 6 23/12/2016	- 8h00: Dự chuyên đề môn Hóa tại THCS Tân Long (đ/c Kiên) - Kiểm kê công tác Thiết bị trường học (theo QĐ) - 9h00 Họp Ban tổ chức thi giải Vật lí trên Internet cấp trường phân công nhiệm vụ, kiểm tra phòng máy chuẩn bị cho Hội thi (theo QĐ) - Xây dựng lịch công tác tuần 17 - Tổng hợp công tác kiểm tra chuyên đề, kiểm tra quy chế chuyên môn, tổng hợp kết quả thao giảng HK I năm học 2016-2017.	- Đ/c Hoài - Hiệu trưởng - Đ/c Hoài - Hiệu trưởng - Đ/c Hoài
Thứ 7 24/12/2016	- 7 giờ 00: Tổ chức thi giải Vật lí trên Internet cấp trường (theo QĐ)	- Đ/c Hoài
CN 25/12/2016	- Dự phòng thi giải Vật lí trên Internet cấp trường	- Đ/c Hoài

HIỆU TRƯỞNG



Trần Ngọc Định